

**Adress**

Skogsfrustigen 31
c/o Jonas Eliason
784 50 Borlänge

Telefon

0243-86897

Organisationsnr

720331-6950

Momsreg.nr

SE720331695001

E-mail

info@kintaekonomi.se

Avdrag och utlägg

Det är skatteverkets regler som gäller för alla avdrag och utlägg. Se belopp på nästa sida.

Avdrag eller utlägg måste vara relaterade och inom tidsperioden för den enskilda fakturan och nödvändiga för att utföra dina arbetsuppgifter, dessa kan då utbetalas skattefritt. Det är Kinta Ekonomi som i slutändan godkänner dina avdrag och kvitton och dessa prövas enskilt.

Du kan som alternativ ta upp avdrag och utlägg i din deklaration istället och får då betala skatt för dina avdrag och utlägg hos oss och sedan få tillbaka skatten vid deklarationen.

Alla avdrag och utlägg som inte är relevanta till den enskilda fakturan, såsom datorer och annan avskrivbar utrustning som behålls av dig efter uppdraget, kan endast tas upp via din deklaration, utrustningen skulle annars juridiskt tillhöra Kinta Ekonomi.

Resersättning är skattefri vid resa i samband med arbete.

Representation hanteras separat och via en överenskommelse med Kinta Ekonomi.

Avdrag och utlägg kan normalt göras för:

- Milersättning med egen bil
- Uppehälle och traktamente
- Bilhyra, tåg-, buss-, taxi- och flygresor
- Parkeringsavgifter
- Kontorsvaror och porto
- Förbrukningsmaterial
- Mobiltelefon du använder i tjänsten (enskilt kontantkort eller specificerad faktura)

Hur gör jag?

Om du har gjort utlägg som du vill ha ersättning för så måste du redovisa detta i samband med registrering av fakturan samt skicka kvitton i original till oss innan lön utbetalas. Kvitton skall redovisas exkl.moms och momsbeloppet skall anges separat, enligt skatteverkets regler. Har du flera kvitton får du själv lägga ihop de totala beloppen vid registrering.

Normalt utbetalar vi endast utlägg som har fakturerats eller specificerats på fakturan så du bör först ha kommit överens med din uppdragsgivare att få betalt för utlägg.

Om du har rest med egen bil måste du redovisa detta i samband med registrering av fakturan.

Om du har gjort resor och vill ha ut traktamenten så måste du specificera detta i vår reseräkningsblankett (finns att ladda ner från hemsidan). Du fyller själv i alla belopp enligt listan på nästa sida. Skicka reseräkningen, underskriven, till oss innan lön utbetalas.

**Adress**

Skogsfrustigen 31
c/o Jonas Eliason
784 50 Borlänge

Telefon

0243-86897

Organisationsnr

720331-6950

Momsreg.nr

SE720331695001

E-mail

info@kintaekonomi.se

Avdrag och utlägg

Aktuella belopp:

- Skattefri milesrättning egen bil: 18,50 kr/mil
- Traktamente hel dag: 230 kr
- Traktamente halv dag: 115 kr
- Avdrag frukost: 46 kr
- Avdrag lunch: 81 kr
- Avdrag middag: 81 kr

Jonas Eliason
Kinta Ekonomi